

ПРИНЯТО:  
На общем родительском собрании  
Протокол № 1 от 11.04.2014

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №4 «Радуга»  
Е.Е. Баранова  
Приказ №36 от 14.04.2014

## ПОЛЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О родительском собрании» разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Радуга» г. Мичуринска Тамбовской области (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2012 №1014, Уставом ДОУ.

1.2. Родительское собрание - коллегиальный орган ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. Родительское собрание является одной из форм привлечения родителей (законных представителей) к активному участию в решении всех вопросов деятельности ДОУ.

### II. СТРУКТУРА И ЧИСЛЕННОСТЬ

2.1. Родительское собрание созывается не реже двух раз в год.

2.2. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ.

2.2. На заседания Родительского собрания могут быть приглашены педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественности, Учредитель.

### III. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

3.1. Основной целью Родительского собрания является:

3.1.1 достижение высокой эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми, соответствующей уровню современных требований во взаимодействии ДОУ и семьи.

3.2. Основными задачами Родительского собрания являются:

3.2.1 защита прав и интересов воспитанников;

3.2.2 защита прав и интересов родителей (законных представителей);

3.2.3 рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ

3.2.4 обсуждение и утверждение дополнительных, в том числе платных услуг.

3.3. Реализация основных целей и задач Родительского собрания обеспечивается единством педагогических требований со стороны родителей (законных представителей) и педагогов.

#### **IV. КОМПЕТЕНЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

4.1. Знакомится с Уставом ДООУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, другими локальными актами МБДОУ затрагивающими интересы детей и родителей (законных представителей).

4.2. Вносит предложения по совершенствованию образовательной деятельности ДООУ.

4.3. Обсуждает вопросы организация питания и медицинского обслуживания в ДООУ и вносит предложения по их улучшению.

4.4. Обсуждает вопросы по формированию навыков здорового образа жизни, соблюдению режима дня, оздоровления в условиях ДООУ и семьи.

4.5. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДООУ – групповых родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.

4.6. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях, по взаимодействию семьи ДООУ в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

4.7. Заслушивает отчеты заведующего о финансово-хозяйственной деятельности, о проведении ремонтно-строительных работ в летний период и подготовки ДООУ к новому учебному году.

4.8.

#### **V. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

5.1. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ.

5.2. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.3. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей присутствующих.

5.4. Решения оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем Родительского собрания, доводятся до сведения родителей (законных представителей) и хранятся в соответствии с номенклатурой дел ДООУ.

5.5. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

#### **VI. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

- 6.1. Родительское собрание имеет право:
  - 6.1.1 выбирать родительский комитет ДОО;
  - 6.1.2 требовать у родительского комитета ДОО выполнения и (или) контроля выполнения его решений.
- 6.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:
  - 6.2.1 потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
  - 6.2.3 при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 6.3. Родительское собрание несет ответственность:
  - 6.3.1 за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
  - 6.3.2 соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

## **VII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЙ**

- 7.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 7.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием ДОО и принимаются на его заседании.