

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №4 «Радуга»
Протокол №2 от 27.11.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №4 «Радуга»
Мишукова О.Ю.
Приказ № 96 от 27.11.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе регламентирует разработку дополнительных программ в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №4 «Радуга» (далее – Учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», , уставом Учреждения.

1.2. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа (далее – Программа) – нормативный документ, разработанный педагогическим работником учреждения, отражающий педагогическую концепцию в соответствии с заявленными целями деятельности, содержащий условия, методы и технологию достижения целей, а также предполагаемый конечный результат; последовательность осуществления, информационное, технологическое и ресурсное обеспечение образовательного процесса в соответствии с обоснованными целями и содержанием образования.

1.3. Программа дополнительного образования призвана обеспечить целенаправленность, систематичность и последовательность в работе педагогов.

1.4. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа может соответствовать следующим направленностям:

- технической;
- художественной;
- физкультурно-спортивной;
- туристско-краеведческой;
- социально-гуманитарной;
- естественнонаучной.

2. Цель, задачи и функции дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

2.1. Цель Программы – обеспечение развития и воспитания детей.

2.2. Основными задачами при реализации Программы являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном художественно-эстетическом и физическом развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития.

2.3. Содержание Программы должно соответствовать:

- соответствующему уровню образования (дошкольному);
- направленностям, согласно Приказу Минобрнауки России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности);
- формам и методам обучения (активные методы дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятия, конкурсы, экскурсии и т. д.);
- методам контроля и управления образовательным процессом (анализу результатов деятельности детей); средствам обучения (перечень необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3. Структура дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

3.1. Программа как документ, содержащий основные характеристики дополнительного образования, содержит:

- Титульный лист;
- Пояснительную записку;
- Учебно-тематический план;
- Содержание разделов программы;
- Методическое обеспечение и условия реализации программы;
- Список литературы;
- Приложения.

3.2. Титульный лист – структурный элемент Программы, представляющий сведения о названии курса, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе, адресность. (Приложение 1)

3.3. В пояснительной записке следует раскрыть:

- направленность Программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи Программы;
- возраст детей, участвующих в ее реализации;
- сроки реализации (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы их проверки;
- формы подведения итогов реализации Программы.

- 3.4. Учебно-тематический план – составляется в виде таблицы, содержит перечень разделов с указанием общего количества часов по каждому разделу и разделением часов на теоретические и практические виды.
- 3.5. Содержание разделов Программы – структурный элемент, включающий толкование каждой темы, согласно нумерации в учебно-тематическом плане.
- 3.6. Методическое обеспечение может включать описание:
- форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу Программы (игра, беседа, экскурсия, и т.д.);
 - приемов и методов организации образовательного процесса с отражением условий его реализации, характеристикой дидактического материала и технического оснащения;
 - форм подведения итогов по каждой теме или разделу и педагогического инструментария оценки эффективности Программы.
- 3.7. Список использованной литературы – список рекомендуемой литературы для педагогов, для детей и родителей.
- 3.8. В приложениях к Программе могут быть размещены примеры занятий, схемы организации воспитательной работы с детским коллективом, детали итоговых занятий, другое.

4. Оформление дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

- 4.1. Текст Программы создается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль – 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4, страницы должны быть пронумерованы. Таблицы вставляются непосредственно в текст.
- 4.2. На титульном листе указывается сведения:
- об Учреждении и ее учредителе;
 - об утверждении Программы (дата и номер протокола заседания Педагогического совета, на котором рассмотрен документ, дата и номер приказа об утверждении, заверенные подписью руководителя и печатью Учреждения;
 - полное название Программы (если название сформулировано образно или не дает полного представления о содержании образования, целесообразно представить дополнительное краткое пояснение под приведенным названием),
 - возраст обучающихся, на который рассчитана Программа;
 - срок реализации Программы;
 - Ф.И.О., должность автора-составителя (авторов) Программы;
 - название города, год разработки Программы.
- 4.3. Учебно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.
- 4.4. Список литературы приводится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска.

5. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу

- 5.1. Разработка Программы осуществляется индивидуально каждым педагогом (или коллективом педагогов) согласно настоящему Положению.

5.2. Проект Программы рассматривается на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждается приказом руководителя Учреждения не позднее 1 сентября нового учебного года.

5.3. При несоответствии Программы установленным требованиям Педагогический совет накладывает резолюцию о необходимости доработки Программы с указанием конкретного срока исполнения.

5.4. Все изменения, дополнения, корректировки, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны отвечать данному Положению.

5.5. Педагоги ежегодно обновляют дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, технологий и социальной сферы.

6. Правила реализации дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

6.1. При реализации Программы запрещается использование методов средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

6.2. Педагог, осуществляющий образовательную деятельность по Программе, несет ответственность за качество и полноту реализации Программы.

6.3. При реализации Программы педагог должен учитывать достижения современной педагогической науки, социальные изменения, региональные особенности и проводить соответствующую корректировку Программы.

7. Контроль реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

7.1. Контроль за реализацией дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ осуществляется в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля Учреждения старшим воспитателем.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения приказом руководителя Учреждения.

8.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения и касающихся оформления и содержания дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, в Положение вносятся изменения и дополнения.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №4 «РАДУГА» ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАССМОТРЕНО:

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад №4 «Радуга»

Протокол №__ от _____ г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №4 «Радуга»

_____ Мишукова О.Ю.

Приказ № _____ от _____.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
Направленность программы
«Название программы»

Уровень освоения-

Возраст обучающихся:

Срок реализации:

Автор-составитель:

Пронумеровано и прошнуровано

Прошито *5 (пять)*

(листов)

Заведующий МБДОУ «Детский сад №4

(листов)

«Радуга» г. Иркутск

г. Иркутск

С.Ю. Мишукова

